

T.C  
SUNGURLU KAYMAKAMLIĞI  
DEMİRŞEYH İLK-ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ

**2019-2023 STRATEJİK PLANI**

## İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,  
Her yerihandan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'şim;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal!  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet Akif ERSOY

Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.

*K. Ortak*



## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk istiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsalih bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaffet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*K. Ortak*

## Sunuş



### Okul Müdürünün Sunuşu

Devleti oluşturan millet unsurunun bir arada yaşamasını sağlayan toplum olgusunu güçlü kılan eğitimidir. Eğitim çalışmalarını planlı ve

belirgin hedefler doğrultusunda düzenlemek günümüzde zorunluluk haline gelmiştir. İlçemizin güzide bir bölgesinde bulunan okulumuzda bu amaçla önceki dönemlerde yürütülen çalışmalarımızı yeni planlama dönemimizde katılımcı yöntemlerle beş yıllık plan ve her bir yıllık uygulama için gelişim planını artan bir çalışma dinamizmi içerisinde devam ettirmekte kararlıyız. Bu amaçla okulumuzda başlattığımız bu çalışmalarımızın yerelden başlayarak genele doğru bir fayda getireceği inancı ve azmi içerisindeyiz.

2019-2023 Stratejik planımız ilimizdeki eğitim hedeflerinin, bakanlığımızın 2023 Vizyon belgesi paralelinde milli hedeflerimize ulaşma yolundaki kısa vadeli ödevlerimizi içermektedir. Büyük bir sorumluluk duygusuyla ödevimizi eksiksiz yerine getirme gayreti içerisinde olacağız Okulumuza ait bu planın hazırlanmasında her türlü özveriye gösteren ve sürecin tamamlanmasına katkıda bulunan idarecilerimize, stratejik planlama ekiplerimize, İl Milli Eğitim Müdürlüğümüz Strateji Geliştirme Bölümü çalışanlarına teşekkür ediyor, bu plânın başarıyla uygulanması ile okulumuzun başarısının daha da artacağına inanıyor, tüm personelimize başarılar diliyorum

Ali KOCABAŞ

Okul Müdürü

## İçindekiler

<b>SUNUŞ</b> .....	<b>3</b>
<b>İÇİNDEKİLER</b> .....	<b>1</b>
<b>BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ</b> .....	<b>2</b>
<b>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ</b> .....	<b>3</b>
OKULUN KISA TANITIMI * .....	3
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	4
PAYDAŞ ANALİZİ .....	10
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	14
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI .....	19
<b>BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER</b> .....	<b>22</b>
MİSYONUMUZ * .....	22
VİZYONUMUZ * .....	22
TEMEL DEĞERLERİMİZ * .....	23
<b>BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER</b> .....	<b>24</b>
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM .....	24
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI .....	28
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE .....	34
<b>V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME</b> .....	<b>39</b>
<b>EKLER:</b> .....	<b>44</b>

## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Ali KOCABAŞ	Okul Müdürü	Ali KOCABAŞ	Okul Müdürü
Osman ERDOĞAN	Müdür Yardımcısı	Osman ERDOĞAN	Müdür Yardımcısı
		Abdüssamed ŞALGAM	Öğretmen
		Ethem KARATEKE	OAB Başkanı
		Yusuf KIRKOCA	OAB Yönetim Kurulu Üyesi

## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### **Okulun Kısa Tanıtımı**

Okulumuz çevre köylerimizin de taşıma merkezi olarak kullandıkları bir okul olup merkezi bir köydedir. Köy okulu olmamıza rağmen şehir merkezindeki hemen her okulun sahip olduğu imkâna sahiptir. Öğretmen kadromuz eksiz olup her bir öğretmenimiz kadrolu öğretmendir. İlçe merkezi başarı sıralamalarında orta düzeyde başarılarımız bulunmakla birlikte Lgs sınavlarında yerleşmeyen öğrencimiz yoktur. Bilem sınavlarında başarılı olan öğrencilerimiz mevcuttur. Velilerle ilişkilerimiz oldukça iyi olup okulumuzda idareci, öğretmen ve öğrencilerimiz arasında bir aile havası vardır. Tübitak denetiminde projeler hazırlanarak sergileme çalışmalarının yanında etwinning bazında çalışmalarımızda mevcuttur. Kısacası her öğrencimizin ve velimizin mutluluğu ve öğretmenlerimizin memnuniyeti bizim için önemli olmakla birlikte yetişmiş öğrenci mezuniyeti ve bu anlamda ülke gençliğinin eğitimine katkımızın en üst seviyelerde olması vazgeçilmez hedefimizdir.

## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

#### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: ÇORUM		İlçesi: SUNGURLU			
Adres:	DEMİRŞEYH KÖYÜ	Coğrafi Konum (link):	<a href="http://demirseyhortaokulu.meb.k12.tr/tema/harita.php">http://demirseyhortaokulu.meb.k12.tr/tema/harita.php</a> <a href="http://demirseyhio.meb.k12.tr/tema/harita.php">http://demirseyhio.meb.k12.tr/tema/harita.php</a>		
Telefon Numarası:	03643388031	Faks Numarası:			
e- Posta Adresi:	<a href="mailto:761669@meb.k12.tr">761669@meb.k12.tr</a> <a href="mailto:714450@meb.k12.tr">714450@meb.k12.tr</a>	Web sayfası adresi:	<a href="http://demirseyhio.meb.k12.tr/">http://demirseyhio.meb.k12.tr/</a> <a href="http://demirseyhortaokulu.meb.k12.tr/">http://demirseyhortaokulu.meb.k12.tr/</a>		
Kurum Kodu:	761669/714450	Öğretim Şekli:	TAM GÜN		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1993		Toplam Çalışan Sayısı	20		
Öğrenci Sayısı:	Kız	75	Öğretmen Sayısı	Kadın	8
	Erkek	85		Erkek	6
	Toplam	160		Toplam	14
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 12	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:15
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		: 12	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		: 0
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı			Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		3

## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	2		2
Sınıf Öğretmeni	2	2	4
Branş Öğretmeni	4	4	8
Okul Öncesi Öğretmeni		2	2
Rehber Öğretmen			
İdari Personel (Memur)	1		1
Yardımcı Personel	2	1	3
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>11</b>	<b>9</b>	<b>20</b>



## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	2	Çok Amaçlı Salon		x
Derslik Sayısı	13	Çok Amaçlı Saha		x
Derslik Alanları (m2)	40	Kütüphane	x	
Kullanılan Derslik Sayısı	14	Fen Laboratuvarı	x	
Şube Sayısı	11	Bilgisayar Laboratuvarı	x	
İdari Odaların Alanı (m2)	15	İş Atölyesi		x
Öğretmenler Odası (m2)	40	Beceri Atölyesi		x
Okul Oturum Alanı (m2)	3200	Pansiyon		x
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	4000			
Okul Kapalı Alan (m2)	3200			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	4100			
Kantin (m2)	5			
Tuvalet Sayısı	4			
<b>Diğer (.....)</b>				

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
Ana Sınıfı/A	4	6	10	5/A	9	12	21
Ana Sınıfı/B	6	3	9	6/A	11	6	17
1/A	9	3	12	7/A	12	5	17
2/A	7	7	14	8/A	7	10	17
3/A	7	7	14	8/B	5	8	13
4/A	9	7	16				

\*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	Yok	TV Sayısı	2
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	25	Yazıcı Sayısı	3
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	Yok	Fotokopi Makinası Sayısı	3
Projeksiyon Sayısı	10	İnternet Bağlantı Hızı	8 Mb

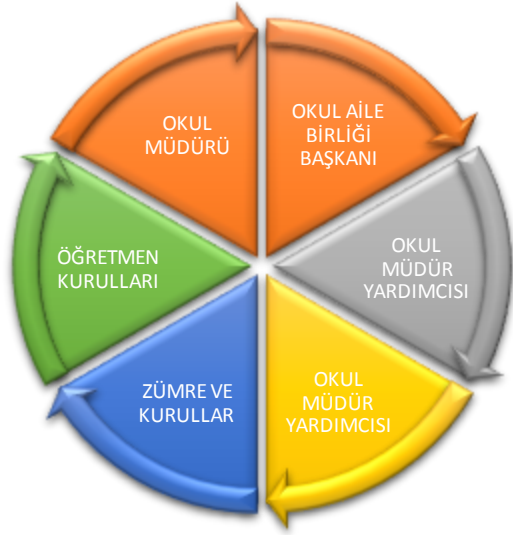
## Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2017	1000	1000
2018	1000	1000

## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir :

## Öğrenci Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	%80	%10	%10	%0	%0
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	%90	%8	%1	%1	%0
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	%84	%10	%3	%3	%0
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	%85	%15	%0	%0	%0
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	%95	%4	%1	%0	%0
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	%87	%10	%3	%0	%0
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	%82	%10	%8	%0	%0
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	%84	%14	%2	%0	%0
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	%90	%10	%0	%0	%0
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	%95	%5	%0	%0	%0
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	%85	%15	%0	%0	%0
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir. (Okul kantini kapatılmıştır.)	%95	%5	%0	%0	%0
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	%92	%8	%0	%0	%0

## Öğretmen Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECESESİ				
		Kesinli kle Katılı yorum	Katılı yorum	Karars ızım	Kisime n Katılı	Katılı yorum
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	%82	%10	%6	%2	%0
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	%85	%15	%0	%0	%0
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	%90	%10	%0	%0	%0
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	%85	%15	%0	%0	%0
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	%80	%20	%0	%0	%0
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	%80	%15	%5	%5	%0
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	%55	%40	%5	%0	%0
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	%80	%20	%0	%0	%0
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	%90	%10	%0	%0	%0
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	%85	%15	%0	%0	%0
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	%85	%15	%0	%0	%0
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	%95	%5	%0	%0	%0
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	%80	%20	%0	%0	%0

## Veli Anketi Sonuçları:

Sıra No	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	Kısmen Katılıyorum	Katılmıyorum
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	%90	%10	%0	%0	%0
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	%85	%15	%0	%0	%0
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	%90	%10	%0	%0	%0
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınmıyor.	%85	%15	%0	%0	%0
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	%90	%10	%0	%0	%0
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	%80	%15	%5	%5	%0
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	%85	%15	%0	%0	%0
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	%55	%30	%15	%0	%0
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaştığını düşünüyorum.	%98	%2	%0	%0	%0
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	%85	%15	%0	%0	%0
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	%90	%10	%0	%0	%0
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	%95	%5	%0	%0	%0
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	%93	%7	%0	%0	%0



## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### İçsel Faktörler

#### Güçlü Yönler

Öğrenciler	1.Öğrenci sayısının sınıflarda dengeli dağılımı
Çalışanlar	1. Güçlü ve deneyimli öğretmen kadrosu 2. Çalışanlarımızın uyumlu ve iş birliği içinde çalışma ve kurum kültürüne sahip olması 3. Öğretmen yönetici iş birliğinin güçlü olması 4. Çalışanlara yönelik mesleki gelişim imkânları 5. Çalışanlar arası bilgi paylaşımı 6. Tecrübeli öğretmen kadrosunun olması 7. Kendini geliştiren gelişime açık ve teknolojiyi kullanan öğretmen varlığı 8. Çalışanlarca yeni fikirlerin ve farklı görüşlerin desteklenmesi
Veliler	1.Okul Aile İşbirliğine önem veren velilerimizin olması 2.Veli iletişiminin güçlü olması 3. Okul Aile Birliğinin mevcut olması

Bina ve Yerleşke	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Konum olarak yerleşim yerinin merkezinde olması</li><li>2. Okul fiziki yapısının iyi durumda olması</li><li>3. Okula ulaşımın kolay olması</li><li>4. Okula yakın bir sağlık ocağının bulunması</li><li>5. Okul bahçesinin dış mekan etkinlikleri için yeterince büyük olması</li></ol>
Donanım	<ol style="list-style-type: none"><li>1. ADSL bağlantısının olması</li><li>2. Güvenlik kameralarının olması</li><li>3. Sınıflarda bilgisayar ve projeksiyon makinesi bulunması</li><li>4. Bilgisayar ve Fen laboratuvarının bulunması</li><li>5. Öğrencilerin okuma ihtiyacının giderilmesi için kütüphanenin olması</li></ol>
Bütçe	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Okul bütçesinin var olması ve bütçenin veli katkılarıyla oluşması</li></ol>
Yönetim Süreçleri	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Yeniliklerin okul yönetimi ve öğretmenler tarafından takip edilerek uygulanması</li><li>2. Şeffaf, paylaşımcı, değişime açık bir yönetim anlayışının bulunması</li><li>3. Komisyonların etkin çalışması</li><li>4. Yöneticilerin bilgi paylaşımına ve iş birliğine açıklığı</li><li>5. Yöneticilerin katılımcılığı desteklemeleri</li></ol>
İletişim Süreçleri	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Okulun diğer okul ve kurumlarla işbirliği içinde olması</li><li>2. Okul yönetici ve öğretmenlerinin ihtiyaç duyduğunda İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü yöneticilerine ulaşabilmesi</li><li>3. Bilgi ve iletişim teknolojilerinin eğitim ve öğretim süreçlerinde etkin kullanımı</li><li>4. Okul Aile Birliğinin iş birliğine açık olması</li><li>5. Diğer kamu kurumu, sivil toplum kuruluşları, yerel yönetimler ve üniversite ile etkin işbirliği</li></ol>
Diğer	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Temizlik ve hijyene dikkat edilmesi</li><li>2. Okulumuzun güçlü bir bilgi birikimine ve deneyime sahip olması</li><li>3. Dış çevrede meydana gelen değişimlere ayak uydurabilme kapasitesi</li><li>4. Okul sağlığı ve güvenliği ile iş sağlığına ilişkin çalışmaların yapılması</li><li>5. Öğretim materyallerinin ücretsiz dağıtımı ve elektronik ortamdan erişime açık olması</li></ol>

## Zayıf Yönler

Öğrenciler	1.Öğrenciler arası sosyal - kültürel ve sosyal-ekonomik farklılıklar 2.Öğrencilerin şiddet içeren yayınlar izlemesi 3.Teknolojik aletlere bağımlılığın artışı 4. Öğrencilerin dersler ve okul disiplinine yönelik bilgisizlik ve ilgisizliği
Çalışanlar	1. Çalışanların motivasyon ve örgütsel bağlılık düzeylerinin düşük olması ve ödül- ceza sisteminin yetersizliği 2. Eğitimcilerin eğitim sektöründeki yenilikleri ve gelişmeleri takip etmemeleri 3. Hayat boyu öğrenme kapsamındaki faaliyetlere ilişkin farkındalık düzeyinin düşük olması
Veliler	1. Velilerin okuma alışkanlığının az olması 2.Velilerin okul ve eğitim öğretime yönelik olumsuz tutumları 3.Çevrenin ve ailelerin okuldan yüksek beklentileri 4.Parçalanmış ailelere mensup öğrenci sayısının fazlalığı
Bina ve Yerleşke	1. Sportif faaliyetler için kapalı spor salonunun olmayışı 2. Okulun fiziki mekânlarının yetersizliği 3. Okulun ana yol kenarında bulunmasından kaynaklanan güvenlik sorunu 4. Okul binasının farklı etkinlikler yapmak için uygun olmaması 5.Okulumuzun bulunduğu yerleşkenin köy mahalli olması 6. Öğrencilerimizin yarısına yakınının taşınmalı olması
Donanım	1.Konferans salonunun olmaması 2. Okulda bir spor salonunun olmaması 3.İnternet erişim kısıtlılığı 4: Akıllı tahtaların hala takılmamış olması
Bütçe	1.Okulun temizlik, personel, beslenme ve benzeri ihtiyaçları için veliler tarafından verilen ücretin yetersiz kalması 2.Sosyal etkinliklerin çeşitlendirilebilmesi için yeterli kaynağın olmaması 3. Okulumuzun bütçesinin olmaması, okulumuzun harcama yetkili olmaması
Yönetim Süreçleri	1.Personel verimliliğinin artırılması 2. Kariyer ve liyakate dayalı atama ve görevde yükselme sisteminin yetersizliği

## Dışsal Faktörler:

### Fırsatlar

Politik	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Hayat boyu öğrenmeyi destekleyen politikaların varlığı</li><li>▪ Üst politika belgelerinde eğitimin öncelikli alan olarak yer alması</li><li>▪ Diğer ülkelerin ve uluslararası kuruluşların ülkemizle iş birliğine açık olması</li><li>▪ TYÇ ve meslek standartlarına ilişkin yeterlilik düzeylerinin tanımlanması</li><li>▪ Sertifika temelli kurs-eğitimin tüm dünyada kabul görmeye başlaması</li><li>▪ Belgeli çalışanların istihdam edilmesine yönelik olumlu yönde atılan adımlar</li><li>▪ Belgeli çalışanların istihdam edilmesine yönelik olumlu yönde atılan adımlar</li><li>▪ Sertifika temelli kurs-eğitimin tüm dünyada kabul görmeye başlaması</li></ul>
Ekonomik	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Hayırseverlerin eğitim ve öğretime katkı sağlaması</li><li>▪ Hayırseverlerin varlığı</li><li>▪ Yerel yönetim, sivil toplum kuruluşları İl Özel İdaresinin eğitime desteği</li><li>▪ Eğitim bilimleri alanında bilimsel araştırmaların yapılması</li><li>▪ Gelişen teknolojilerin eğitimde kullanılabilirliğinin artması</li><li>▪ Eğitimin kalitesinin artırılması için AB programlarının varlığı,</li><li>▪ Eğitimin niteliğinin artırılmasına yönelik hibe ve desteklerin olması</li><li>▪ Eğitim ve öğretime yönelik teşviklerin varlığı</li></ul>
Sosyolojik	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Ülkemizin uluslararası düzeydeki tanınırlığının artması</li><li>▪ Kaliteli eğitim ve öğretime ilişkin talebin artması</li><li>▪ Eğitimin sürdürülebilir ekonomik kalkınmadaki işlevi konusunda toplumsal farkındalık</li><li>▪ Eğitim ve öğretime yönelik talebin giderek artması</li></ul>
Teknolojik	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Bilişim teknolojilerinin gelişmesi, dijitalleşme ve endüstri 4.0 gibi değişikliklerin getirdiği yenilikler</li><li>▪ Sosyal medya okuryazarlık becerilerinin gelişmesinin portaller, web siteleri ve mobil uygulamalarla mezunların takibine imkân tanınması</li></ul>
Mevzuat-Yasal	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Bakanlığın mevzuat çalışmalarında yeni sisteme uyum sağlamada yasal dayanaklara sahip olması</li></ul>
Ekolojik	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Kamuoyunun eğitim sisteminde değişiklik yapılması gerektiğine ilişkin algı</li><li>▪ Çevre duyarlılığı olan kurumların MEB ile iş birliği yapması, uygulanan müfredatta çevreye yönelik tema ve kazanımların bulunması</li></ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Geniş bir paydaş kitlesinin varlığı</li> <li>▪ Okul kadrosunun genç ve dinamik olması</li> <li>▪ Velilerle iletişim kanallarının çeşitli ve kolay olması</li> <li>▪ Hizmet alanların beklenti ve görüşlerinin dikkate alınması</li> <li>▪ Mülki ve yerel yetkililerle olan olumlu diyalog ve iş birliği</li> <li>▪ Okulumuzun diğer okullar ve kurumlarla iletişiminin güçlü olması</li> </ul>
--	---

### Tehditler

Politik	<p>Eğitim politikalarına ilişkin net bir uzlaşma olmaması</p> <p>Yükseköğretime geçiş sınavlarının temel becerileri değerlendirememesi</p> <p>Eğitime ilişkin süreçlerde birçok kurum ve kuruluşun rol oynaması</p>
Ekonomik	<p>Bölgeler arası ekonomik gelişmişlik farklılığı</p> <p>Eğitim ve öğretimin finansmanında yerel yönetimlerin katkısının yetersiz olması</p> <p>Bulduğumuz yerleşim yerinde iş imkanları yetersiz olduğu için bölgenin hızlı göç vermesi</p> <p>Özel sektörün eğitim yatırımlarının yeterli düzeyde olmaması</p>
Sosyolojik	<p>Kamununun eğitim öğretimin kalitesine ilişkin beklenti ve algısının farklı olması</p>
Teknolojik	<p>Hızlı ve değişken teknolojik gelişmelere zamanında ayak uydurulmanın zorluğu, öğretmenler ile öğrencilerin teknolojik cihazları kullanma becerisinin istenilen düzeyde olmaması, öğretmen ve öğrencilerin okul dışında teknolojik araçlara erişiminin yetersizliği</p> <p>Özel sektörün eğitim yatırımlarının yeterli düzeyde olmaması</p> <p>Bireylerde oluşan teknoloji bağımlılığı</p> <p>İnternet ortamında oluşan bilgi kirliliği, doğru ve güvenilir bilgiyi ayırt etme güçlüğü</p> <p>Medyanın eğitici görevini yerine getirmemesi</p> <p>Teknolojinin hızlı değişimi ve dijitalleşen dünyada mesleki ve teknik eğitimin geleceğinin belirsiz olması</p>
Mevzuat-Yasal	<p>Değişen mevzuatı uyumlaştırmak için sürenin sınırlı oluşu</p> <p>Yükseköğretimin ve örgün eğitimin farklı yasal mevzuata tabi olması</p>
Ekolojik	<p>Toplumun çevresel risk faktörleri konusunda kısmi duyarsızlığı, çevre farkındalığının azlığı</p>

	Nüfus hareketleri ve kentleşmede yaşanan hızlı değişim Toplumda kitap okuma, spor yapma, sanatsal ve kültürel faaliyetlerde bulunma alışkanlığının yetersiz olması Parçalanmış ve problemlili aileler Ülkemizin deprem kuşağında yer alması Zararlı madde kullanımının artması Mesleki ve teknik eğitime ilişkin olumsuz algı
--	--

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayırımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

<b>Eğitime Erişim</b>	<b>Eğitimde Kalite</b>	<b>Kurumsal Kapasite</b>
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı ğrenciler	ğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu ğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırmda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

### **Gelişim ve Sorun Alanlarımız**

<b>1.TEMA: EğİTİM VE ğRETİME ERİŞİM</b>	
<b>1</b>	Oryantasyon çalışmalarının çeşitlendirilmesi, okul öncesi eğitimin yaygınlaştırılması
<b>2</b>	zel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin uygun eğitime erişimi
<b>3</b>	Eğitimde devam/devamsızlık bilincini geliştirmek
<b>4</b>	Okulumuzun bulunduğu yerleşim yerindeki anlayışın her Őeyi devletten beklemesi
<b>5</b>	Okula yapılan yardımların angarya olarak görülmesi
<b>6</b>	Okulun standart ödeneklerinin dışındaki tüm masraflarının okul idaresinin sırtına kalması

<b>2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE</b>	
1	Öğrencilerin becerilerine uygun kaliteli eğitim ortamı oluşturulması
2	Öğrenci gelişimini destekleyici rehberlik faaliyetleri
3	Öğretmenlere yönelik hizmet içi eğitimler
4	Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetler
5	Eğitimde farklı yöntem ve tekniklerin kullanılması
6	Okul öncesi eğitimde materyal kullanımı
7	Eğitimi destekleyecek ve geliştirecek projeler geliştirme
8	Öğretmenlerin sosyal statülerinin geliştirilmesi, kanun ve yönetmeliklerin buna göre iyileştirilmesi
9	Sınıf tekrarı ve ders geçme gibi akademik başarıyı etkileyen faktörlerin düzenlenmesi
10	Öğretmenlerin işi sahiplenmesi ve okulu iş yerinin ötesinde bir yer olarak görebilmeleri.

<b>3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE</b>	
1	Kurum içi iletişimi güçlendirecek etkinlikler yapılması
2	Demokratik yönetim anlayışının geliştirilmesi
3	Öğretmenlere yönelik fiziksel alanların oluşturulması
4	Donanım ve finansal kaynakların daha iyi yönetilmesi
5	İş güvenliği ve sivil savunma bilincinin oluşturulması
6	Servis yolunun güvenliğinin sağlanması
7	Taşıma işi yapan servis şoförlerinin daha dikkatli seçilmesi ve bilgilendirilmesi
8	Şiddet eğilimli ve kurallara uymamaya eğilimli kişilerin servis şoförlüğüne alınmaması ve daha sıkı takip edilmesi
9	Servis denetimlerinin kolluk kuvvetleri tarafından daha sık denetlenmesi
10	Servis şoförlerinin eğitim öğretim yılı başında çeşitli eğitim ve testlerden geçirilmeleri



## BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

### MİSYONUMUZ

: Biz bütün öğrencilerin ilgi, ihtiyaç, yetenek değerleri doğrultusunda kişiliklerini bir bütün olarak geliştirmelerine fırsat vermek, onların sosyal, kültürel ve ekonomik ihtiyaçlarını karşılayacak yeteneklerini geliştirmelerine ortam hazırlamak ve okulda öğrenmenin kalitesini artırmak için varız. Biz bütün öğrencilerin 4. Ve 8. sınıf sonunda kendi problemlerini çözebilecek, karar verme becerisine sahip bireyler olarak topluma ve üst sınıflara kazandırabilmek için varız

### VİZYONUMUZ

: **İstiyoruz ki...**!Okulumuzda öğrenme, temel ihtiyaç kabul edilsin.

**İstiyoruz ki...**!Okulumuzda her veli, öğrencisine öğrenme için her türlü fırsatın verildiğini bilsin.

**İstiyoruz ki...**!Okulumuzda hem öğretmenler hem de öğrenenler birbirinin öğrenmesine ve birbirinin gelişmesine yardımcı olmanın önemine inansınlar.

**İstiyoruz ki...**!Okulumuzda, herkes her gün daha iyiye ulaşmak için çalışsın.

**İstiyoruz ki...**!Bütün öğrenciler eşit olduklarını ve kendilerine her türlü fırsatın verildiğini bilsin.

**İstiyoruz ki...**!Bütün öğrenciler ilgi, yetenek, ihtiyaç ve değerlerinin farkına varıp tercihlerinde bu noktaları gözetsin.

## TEMEL DEĞERLERİMİZ

1. Atatürkçü ve Cumhuriyetimizin temel değerlerine bağlı bir yaşam anlayışını benimseriz.
2. Çalışanlarımızın gelişimi ve mutluluğunu, okulumuzun gelişimi ve mutluluğu olarak görürüz
3. Başarımın katılımcılık ve birliktelikle sağlanacağı inancındayız
4. Yenileşmede değişim ve süreklilikten yanayız
5. Öğrenci, veli ve beldemizin beklentileri yönünde bir gelişimi tercih ederiz
6. Eğitime verilen her türlü emeğin kutsal olduğu inancındayız
7. Çalışmalarda fırsat eşitliliğini önemsiyoruz
8. Ar-Ge çalışmalarına önem vermekteyiz
9. Çalışmalarımızda akılcılığa ve bilime önem veriyoruz
10. Yenilikçi, değişmelere uyumlu, sorumluluk sahibi, hoşgörülü, güvenilir, dürüst, paylaşımcı, katılımcı, eleştiriye açık olma, her türlü inanca ve düşünceye saygılı olma önemsedığımız değerlerdir
11. Emeğe saygı duyarız
12. Farklılıklara saygı duyarız
13. Ayrıştırıcı değil birleştirici olmaktan yanayız
14. Kendine güvenen, her koşulda başaracağına inanan bireyler yetiştirme çabamızdayız
15. Her koşulda, her zorluğa rağmen başarıya azmindeyiz
16. Elindeki değerlerin farkında olmak ve bu fırsatları en yüksek derecede değerlendirmeye çalışmaktayız
17. Üretime her zaman destek verme ve katılma arzusu içerisindeyiz
18. Bilgiyi toplum yararına kullanmak ve yeni bilgilere ulaşmak için bilimsel ve teknolojik gelişmeleri takip etmeye çalışırız

## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

Bu bölümde Okulumuzun 2019-2023 Stratejik Planı'nın amaç, hedef ve eylemlerine yer verilmiştir.

### TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

**AMAÇ 1.** Kayıt bölgemizdeki ortaokul kademesindeki öğrencilerin okullaşma oranlarını artıran, uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir eğitim ve öğretime erişim süreci hâkim kılınacaktır. Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

**Hedef 1.1.** Kayıt bölgemizde yer alan ortaokul kademesindeki öğrencilerin okullaşma oranları artırılacak, uyum, devamsızlık ve tamamlama sorunları giderilecektir.

1.2.Okullumuzda öğrencilerin devamsızlık oranı %0 indirilecektir.

1.3.Oryantasyon uyum eğitimine katılım oranı %100 oranına ulaşılarak okul fobisi yaşanma oranları en asgari düzeye indirilecektir.

1.4.Özel eğitime ihtiyacı olan öğrencilerin okula devam ve fiziki uygunluk ortamlarının oranı %100 e ulaşılabacaktır.

## Hedefe ilişkin Performans Göstergeleri(ortaokul)

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.1.1.1</b>	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	95	95	95	100	100	100
<b>PG.1.1.2</b>	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon (uyum) eğitimine katılanların oranı (%)	90	95	100	100	100	100
<b>PG.1.1.3</b>	Kesintisiz ve mazeretsiz 10 gün ve üzeri devamsız öğrencilerden devamı sağlanan öğrenci oranı (%)	90	95	100	100	100	100
<b>PG.1.1.4</b>	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	0,1	0,1	0	0	0	0
<b>PG.1.1.5</b>	Taşınmalı eğitim kapsamında kayıtlı bulunan öğrencilerden taşınması yapılanların oranı (%)	100	100	100	100	100	100
<b>PG.1.1.6</b>	Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrenci ve ailelerine yönelik yıl içinde yapılan faaliyet oranı	0	0	0	0	0	0

## Performans Göstergeleri (ilkokul)

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.1.1.1</b>	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	95	95	95	100	100	100
<b>PG.1.1.2</b>	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (ilkokul)	40	40	80	90	95	100
<b>PG.1.1.3</b>	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	80	90	95	100	100	100
<b>PG.1.1.4</b>	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	0	0	0	0	0	0
<b>PG.1.1.5.</b>	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	0	0	0	0	0	0
<b>PG.1.1.6.</b>	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	0	0	1	1	1	1
<b>PG.1.1.7.</b>	Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Öğrencilerden Destek Eğitim Odasından Yararlananların Oranı	0	0	0	0	0	0

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul İdaresi	01 Temmuz-30 Ağustos
1.1.2	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	Her Ay Düzenli
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Sınıf Rehber Öğretmenleri	Her ayın son haftası
1.1.4	Özel eğitime ihtiyaç duyan öğrenci ve ailelerine yönelik RAM'dan destek alınarak eğitim-bilgilendirme faaliyetleri yapılacaktır.	Sınıf Rehber Öğretmeni	Her eğitim öğretim yılında en az 2 kez
1.1.5	Yeni kayıtla okulumuza gelen öğrencilere yönelik uyum programları yapılacaktır.	Okul Uyum Komisyonu	01 Eylül - 10 Eylül
1.1.6	E-Okul verilerinin anlık takibi için veli portalının tanıtım faaliyeti yapılacaktır.	Öğretmenler	Ekim - Mart Ayları
1.1.7	EBA Ders Portalının öğrenci ve velilere tanıtımının yapılması	Öğretmenler	Ekim - Mart Ayları
1.1.8	Taşınmalı eğitim kapsamında servis şoförleri, öğrenci ve velilere yönelik bilgilendirme toplantılarının yapılması	Okul İdaresi	Eylül ve Şubat ayları

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin muhtarlık işbirliği ile tespit çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Temmuz-30 Ağustos
1.1.2	Kayıt bölgesinde yer alan ailelere farkındalık çalışması yürütülecektir.	Demirşeyh İlkokulu Müdür Yardımcısı	01 Temmuz-30 Ağustos
1.1.3	Yeni başlayacak öğrenciler için oryantasyon haftasında çocuk şenliği benzeri etkinlikler düzenlenmesi sağlanacaktır.	Rehberlik Servisi. Sınıf Öğretmenleri ve Okul Öncesi Öğretmenleri	01 Eylül - 10 Eylül
1.1.4	Devamsızlık yapan öğrencilere ev ziyaretleri düzenlenecektir.	Demirşeyh İlkokulu Müdür Yardımcısı	Her Ay Düzenli
1.1.5	Devamsızlık yapan öğrencilere tercüman aracılığıyla ev ziyaretleri düzenlenecektir.	Demirşeyh İlkokulu Müdür Yardımcısı	Her Ay Düzenli
1.1.6	Okul, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımını kolaylaştıracak şekilde dizayn edilecektir.	Okul Müdürlüğü	01 Temmuz-30 Ağustos
1.1.7	Özel eğitime ihtiyacı olduğu rehberlik araştırma merkezlerince tespit edilen öğrencilerin velilerine destek eğitim odaları hakkında bilgilendirme yapılacaktır.	Demirşeyh İlkokulu Müdür Yardımcısı	Ekim - Mart Ayları

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

**AMAÇ 2.** Öğrencilerimizin bilişsel, duygusal ve fiziksel olarak çok boyutlu gelişimini önemseyen nitelikli eğitim yapısı oluşturulacaktır.

**Hedef 2.1** Öğrenme kazanımlarını takip eden ve başta veli, okul ve çocuğun yakın çevresi olmak üzere tüm paydaşları sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları artırılabacaktır.



## Hedefe ilişkin Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF					
		2018	2019	2020	2021	2022	2023	
<b>PG.2.1.1</b>	Kurumumuzda destekleme ve yetiştirme kurslarına katılan öğrenci oranı	0	0	0	0	0	0	
<b>PG.2.1.2</b>	8. sınıftan mezun olan öğrencilerden merkezi sınavla öğrenci alan ortaöğretim kurumlarına yerleşenlerin oranı	%98	%99	%100	%100	%100	%100	
<b>PG.2.1.3</b>	Ortaokul yabancı dil dersi yılsonu puanı ortalaması	70	75	80	85	90	90	
	<b>Matematik dersi yılsonu puan ortalaması</b>	75	80	85	90	90	90	
	<b>Türkçe yılsonu puan ortalaması</b>	80	85	90	95	95	95	
<b>PG.2.1.4</b>	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	20	25	30	35	40	50	
<b>PG.2.1.5</b>	İftihar (Onur) Belgesi alan öğrenci oranı	10	20	25	25	30	40	
<b>PG.2.1.6</b>	Bir eğitim öğretim yılı içerisinde rehberlik servisinden rehberlik hizmeti alan öğrenci oranı	0	0	0	0	0	0	
<b>PG.2.1.7</b>	Erasmus+ programı kapsamında başvuruda bulunulan proje oranı							
<b>PG.2.1.8</b>	Takdir Belgesi alan öğrenci oranı	%20	%25	%30	%30	%35	%40	
<b>PG.2.1.9</b>	Teşekkür Belgesi alan öğrenci oranı	%25	%30	%35	%35	%35	%40	
<b>PG.2.1.10</b>	<b>Ders bazında tüm sınıfların yılsonu puan ortalamaları</b>	<b>PG.2.1.8.1 Yabancı dil dersi</b>	70	75	80	85	90	90
		<b>PG.2.1.8.2 Matematik dersi</b>	75	80	85	90	90	90
		<b>PG.2.1.8.3 Türkçe dersi</b>	80	85	90	95	95	95

## Eylem Maddeleri

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	DYK kapsamında öğrenci ve velilere yönelik kurs içerikleri hakkında bilgilendirme faaliyetleri gerçekleştirilecek.	DYK Okul Komisyonu	15 Eylül- 15 Ekim
2.1.2	Türkçe öğretmenleri koordinesinde sınıf rehber öğretmenleri yürütücülüğüyle her öğrencinin aylık en az bir kitap okuması sağlanacaktır.	Türkçe Zümresi	01 Eylül-01 Haziran
2.1.3	Yabancı dil öğretimini destekleyecek faaliyetler yapılacaktır. (Tiyatro, drama, söyleşi, diyalog, görsel sunu vb...)	Y. Dil Zümresi	Her eğitim öğretim yılında en az 1 kez
2.1.4	8. sınıf öğrencilerine yönelik öğrenci koçluğu sistemi etkinleştirilecektir.	Sınıf Rehber Öğretmeni	Her eğitim öğretim yılında en az 2 kez
2.1.5	İftihar Belgesini alacak öğrencilerin belirlenmesi amacıyla komisyon oluşturulacaktır.	Okul İdaresi	Eylül
2.1.6	Değerler Eğitimi, Bilimsel ve Akademik Çalışmalar, ulusal ve uluslararası yarışmalar, Sportif başarılar vb. alanlarda öne çıkan öğrencilere iftihar belgesi verilecektir.	Belge Komisyonu	Her Eğitim öğretim Yılı sonu
2.1.7	Öğretmenlerin mesleki ve kişisel gelişimlerini desteklemek amacıyla uluslararası projeler hazırlanacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
2.1.8	Matematik eğitiminde öğrenci nitelik ve yeterliliklerinin yükseltilmesi için faaliyetler yapılacaktır.	Matematik Öğretmeni	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
2.1.9	Türkçe eğitiminde öğrenci nitelik ve yeterliliklerinin yükseltilmesi için faaliyetler yapılacaktır.	Türkçe Öğretmeni	Eğitim Öğretim yılı içerisinde

**Hedef 2.2** Öğrencilerimizin bilimsel, kültürel, sanatsal, sportif ve toplum hizmeti alanlarında etkinliklere katılımı artırılacak ve izlenecektir.

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF					
			2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.2.2.1</b>	Bir eğitim öğretim yılı içerisinde gerçekleştirilen bilimsel, kültürel, sosyal, sportif, sanatsal etkinlik sayısı	a) Bilimsel etkinlik sayısı	10	10	15	15	15	15
		b) Sosyal-Kültürel etkinlik sayısı	15	15	20	20	20	20
		c) Sportif etkinlik sayısı	5	10	10	10	10	10
		d) Sanatsal etkinlik sayısı	5	5	5	10	10	10
<b>PG.2.2.3</b>	Okul sağlığı kapsamında gerçekleştirilen faaliyet-proje oranı (Beyaz bayrak, beslenme dostu, okul sağlığı vb.)	%98	%99	%100	%100	%100	%100	
<b>PG.2.2.4</b>	Okul dışı öğrenme ortamlarına (Müze, Ören yeri, Gençlik Merkezi, Tarihi dokular vb.) ziyaret gerçekleştiren öğrenci oranı	%85	%90	%90	%95	%100	%100	
<b>PG.2.2.5</b>	Bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı	%50	%60	%70	%75	%80	%85	
<b>PG.2.2.6</b>	Akıl zeka oyunları kapsamında faaliyete katılan öğrenci oranı	%40	%45	%50	%50	%55	%60	
<b>PG.2.2.7</b>	Bir üst eğitim kurumuna yapılan gezi oranı	%98	%99	%100	%100	%100	%100	
<b>PG.2.2.8</b>	Okulda açılan sosyal kulüp oranı	%98	%99	%100	%100	%100	%100	

## Hedefe ilişkin Performans Göstergeleri

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.2.1.	Öğrencilerin talepleri doğrultusunda sosyal kulüplerin kurulması sağlanacaktır.	Tüm Öğretmenler	01 Eylül-20 Eylül
2.2.2	Kulüplerin gerçekleştireceği toplum hizmetinin Belirli Gün ve Haftalar Çizelgesi dikkate alınarak planlanması sağlanacaktır.	Sosyal Kulüp Sorumlusu Öğretmenler	01 Eylül-20 Eylül
2.2.3	7-8. sınıf öğrencilerine yönelik okul tanıtım gezilerinin düzenlenmesi	Okul İdaresi - Gezi Kulübü - Sınıf Rehber Öğretmenleri	Ekim-Nisan ayı içerisinde
2.2.4	Öğrencilerin kişisel gelişimlerini geliştirmeye yönelik akıl zeka oyunları faaliyetleri yürütülecektir.	Okul Müdür Yardımcısı koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim öğretim yılı içerisinde
2.2.5	Eğitim öğretim yılı içerisinde hijyen eğitimi, sağlıklı beslenme ve obezite, hareketli yaşam konularında eğitimler düzenlenecektir.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
2.2.6	Beyaz bayrak, beslenme dostu okul projelerine başvuru yapılacaktır.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
2.2.7	Çeşitli STK'lar işbirliğinde farkındalık eğitimleri, sosyal ve kültürel etkinlikler düzenlenecektir.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
2.2.8	Okul içerisinde Gençlik Spor Müdürlüğü ile işbirliği içerisinde sportif turnuvalar düzenlenecektir.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
2.2.9	İl milli eğitim müdürlüğü Ar-Ge birimi ile işbirliği içerisinde tüm öğretmenlerimize yönelik bilimsel eğitimler düzenlenecektir.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
2.2.10	Tübitak, Erasmus, e-Twining projeleri ile alakalı başvurular yapılacaktır.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
2.2.11	Yakın çevredeki "Okul Dışı Öğrenme Ortamları" tanıtılacak ve ziyaretler gerçekleştirilecektir.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde

## Eylem Maddeleri

### TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

**AMAÇ 3.** Okulumuzun beşeri, mali, fiziki ve teknolojik unsurları ile yönetim ve organizasyonu, eğitim ve öğretimin niteliğini ve eğitime erişimi yükseltecek biçimde geliştirilecektir.

**Hedef 3.1.** Okulumuz personelinin mesleki yeterlilikleri ile iş doyumunu ve motivasyonları artırılacaktır.

3.2. Okul yerleşkesi spor alanları ve kültürel faaliyetlere uygun hale getirilmesi.

3.3.Okul tüm alanlarının iş güvenliği levhaları ile donatılıp öğrenci ve velilerin konu hakkında bilgilendirilmesi.

3.4.Özel servis taşımacılığının daha güvenli hale getirilmesi.

3.5.Okul temizlik ve hijyeninin maksimum düzeyde tutulması.

(Öğretmenlerin meslekî gelişimi (hizmet içi eğitim, eğitim ve öğretim ile ilgili konferans ve çalıştay vb. etkinlikler, yüksek lisans ve doktora, profesyonel gelişim ağları, yabancı dil.), Öğretmenlik meslek etiği, Personele yönelik sosyal, sportif ve kültürel faaliyetler, İş doyumunu ve motivasyonu artırmaya yönelik faaliyetler, Haftalık ders programlarının etkililik ve erimlilik esasına göre oluşturulması, Personele bilgi ve becerilerine uygun görevler verilmesi, Öğretmenlere ait fiziksel mekânların geliştirilmesi, Temizlik, güvenlik ve sekreteryaya gibi alanlardaki destek personeli ihtiyacının giderilmesi... gibi konularda göstergeler)

## Hedefe ilişkin Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.3.1.1</b>	Okulda "Biz" kültürü oluşturmaya yönelik gezi, piknik vb. organizasyon sayısı	5	5	8	9	10	10
<b>PG.3.1.2</b>	Bir eğitim öğretim yılı içerisinde hizmet içi eğitim faaliyetlerine katılan öğretmen oranı	%30	%30	%35	%35	%40	%40
<b>PG.3.1.3</b>	Kurum personeli memnuniyet oranı	%80	%90	%95	%95	%100	%100
<b>PG.3.1.4</b>	Bilimsel ve sanatsal etkinliklere katılan öğretmen oranı	%40	%60	%70	%80	%90	%100
<b>PG.3.1.5</b>	Ödül alan personel oranı	%2	%80	%90	%90	%95	%100
<b>PG.3.1.6</b>	Uluslararası hareketlilik programlarına katılan öğretmen oranı	%25	%30	%45	%50	%50	%60
<b>PG.3.1.7</b>	Ulusal projelerde yürütücülük görevi üstlenen öğretmen oranı	%0	%1	%2	%2	%3	%3
<b>PG.3.1.8</b>	<b>Lisansüstü eğitim sahibi personel oranı %</b>	%1	%1	%2	%2	%3	%4

## Eylem Maddeleri

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.1.1.	Okul idaresi koordinesinde öğretmen motivasyonunu arttırmaya yönelik etkinlikler planlanacaktır.	Okul İdaresi	Her eğitim öğretim yılında en az 4 kez
3.1.2	Kurumumuza ataması gerçekleştirilen öğretmenlerin uyum sürecini hızlandırmak için "Hoş geldin Öğretmenim Temalı" etkinlikler düzenlenecektir.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
3.1.3	Talep edilen hizmet içi eğitim faaliyetlerini tespit etmek için anket düzenlenecektir. İlgili anket sonuçları insan kaynakları şube müdürlüğüne bildirilecektir.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
3.1.4	Kurum içerisinde "Proje Kulübü" kurulacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
3.1.5	Kararlar yönetim anlayışıyla hareket edilerek okul toplumunun görüşleri doğrultusunda alınacaktır.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
3.1.6	Ulusal-Uluslararası Hareketlilik kapsamında programlara katılan öğretmen(ler) kurum içi bilgilendirme sunumu gerçekleştireceklerdir.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
3.1.7	Yıl içerisinde planlanan proje başvurularında görev almak isteyen öğretmenlerin belirlenmesi amacıyla faaliyetler gerçekleştirilecektir.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
3.1.8	Öğretmenlerin lisansüstü eğitime yönlendirilmesi teşvik edilecektir.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde

**Hedef 3.2.** Okulumuzun mali kaynakları, fiziki altyapıyı iyileştirecek şekilde güçlendirilecek ve görünürlük faaliyetleri gerçekleştirilecektir.

(Okul ve çevresinin temizliği, Okul ve çevresinin güvenliği, Engelli erişimine uygunluk, Kütüphane ve laboratuvarlar, Tasarım ve beceri atölyeleri, Okul bahçesi, konferans salonu, spor salonu, toplantı odaları, atölyeler, öğretmenler odası, Teknolojik altyapı, Bütçe kullanımı (ortaöğretim kurumları için), Girişimcilik, Mali destek sağlanması, Pansiyon, Yemekhane, Bakım ve onarım, Donatım, Sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel faaliyet alanlarının geliştirilmesi, Kaynak tasarrufu, Yeşil alanlar, İş sağlığı ve güvenliği gibi hususlarda göstergeler...)

### Hedefe ilişkin Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.3.2.1</b>	Öğrenci başına düşen sosyal, sanatsal, sportif ve kültürel faaliyet alanı (metrekare)	26	26	26	26	26	26
<b>PG.3.2.2</b>	Yıllık bazda oluşturulan okul bütçesinden öğrenci başına düşen miktar (TL)	5	5	8	10	10	15
<b>PG.3.2.3</b>	Okulun özel gereksinimli bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	0	0	1	1	1	1
<b>PG.3.2.4</b>	Okulda oluşturulan Tasarım Beceri Atölyesi sayısı	0	0	0	1	1	1
<b>PG.3.2.5</b>	Kurum dışı kaynaklardan (hayırseverlerden, hamilerden vb.) okula aktarılan maddi yardım miktarı (TL)	0	100	500	1000	1500	2000
<b>PG.3.2.6</b>	Okul internet sayfasının görüntülenme sayısı	200	500	1000	1500	2000	2000
<b>PG.3.2.7</b>	Paydaşların karar alma süreçlerine katılımı için gerçekleştirilen faaliyet sayısı	5	5	8	8	8	9
<b>PG.3.2.8</b>	Okul ve Sınıf Kütüphanesindeki toplam kitap sayısı	500	500	500	600	800	1000
<b>PG.3.2.9</b>	Bir eğitim öğretim yılı içerisinde velilere yönelik gerçekleştirilen etkinlik sayısı (Bilimsel, sosyal, sportif, sanatsal vb.)	2	2	4	4	4	4



## Eylem Maddeleri

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
3.2.1.	Okulun özel gereksinimli bireylerin kullanımına yönelik fiziksel eksiklikleri tamamlanacaktır.	Okul İdaresi	Her eğitim öğretim yılında en az 2 kez
3.2.2	Eğitim öğretim yılı başında düzenlenen okul aile birliği toplantısında öğrenci başına düşen miktar hesaplanarak duyurusu yapılacaktır.	Okul Müdürü koordinesinde tüm öğretmenler	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
3.2.3	Okulun fiziki imkanları ve mali kaynaklarına göre Tasarım Beceri Atölyeleri kurulacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde
3.2.4	Özel gereksinimli öğrenciler için önlemler alınacaktır.	Okul İdaresi	Eğitim Öğretim yılı içerisinde

## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

Okulumuzun 2019-2023 Stratejik Planı'nın maliyetlendirilmesi sürecindeki temel gaye, stratejik amaç, hedef ve eylemlerin gerektirdiği maliyetlerin ortaya konulması suretiyle politika tercihlerinin ve karar alma sürecinin rasyonelleştirilmesine katkıda bulunmaktır. Bu sayede, stratejik plan ile bütçe arasındaki bağlantı güçlendirilecek ve harcamaların önceliklendirilme süreci iyileştirilecektir.

Bu temel gayeden hareketle planın tahmini maliyetlendirilmesi şu şekilde yapılmıştır:

- Hedeflere ilişkin eylemler durum analizi çalışmaları sonuçlarından hareketle birimlerin katılımlarıyla tespit edilmiştir,
- Eylemlere ilişkin maliyetlerin bütçe dağılımları yapılmadan önce genel yönetim giderleri ayrılmıştır,
- Bakanlığımıza merkezi yönetim bütçesinden ayrılan pay, valiliklerin ve belediyelerin katkıları ile okul aile birliklerinin katkıları, sosyal yardımlaşma ve diğer gelirler hesaplanmıştır,
- Eylemlere ilişkin tahmini maliyetler belirlenmiştir,
- Eylem maliyetlerinden hareketle hedef maliyetleri belirlenmiştir,
- Hedef maliyetlerinden yola çıkılarak amaç maliyetleri belirlenmiş ve amaç maliyetlerinden de stratejik plan maliyeti belirlenmiştir.

Okulumuzun 2019-2023 Stratejik Planı'nda yer alan stratejik amaçların gerçekleştirilebilmesi için tabloda da belirtildiği üzere beş yıllık süre için tahmini 10.000 TL'lik kaynağın elde edileceği düşünülmektedir.

Okulumuz stratejik planında 10 hedef bulunmaktadır. Söz konusu hedeflere ilişkin bütçe dağılımları 5 yıllık olarak alttaki tabloda belirtilmiştir. Tabloda görüldüğü üzere son iki yılın gelir ve giderlerinde yaşanan artıştan hareketle hazırlanan beş yıllık maliyetlendirme sonucunda okulumuzun tahmini olarak 10.000 TL'lik bir harcama yapacağı düşünülmektedir. Plan dönemi amaç maliyetlerine ilişkin alttaki tabloda ayrıntılı bilgiye yer verilmiştir.

## 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe						
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı						
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	2000	2000	2000	2000	2000	10000
<b>TOPLAM</b>	2000	2000	2000	2000	2000	10000

## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.

Stratejik planlarda yer alan amaç ve hedeflere ulaşma durumlarının tespiti ve bu yolla stratejik planlardaki amaç ve hedeflerin gerçekleştirilebilmesi için gerekli tedbirlerin alınması izleme ve değerlendirme ile mümkün olmaktadır. İzleme, stratejik plan uygulamasının sistematik olarak takip edilmesi ve raporlanmasıdır. Değerlendirme ise, uygulama sonuçlarının amaç ve hedeflere kıyasla ölçülmesi ve söz konusu amaç ve hedeflerin tutarlılık ve uygunluğunun analizidir.

Okulumuzun 2019-2023 Stratejik Planı'nın izlenmesi ve değerlendirilmesi ,2015-2019 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli'nin geliştirilmiş sürümü olan 2019-2023 Stratejik Plan Ekibi tarafından yürütülecektir. İzleme ve değerlendirme sürecine yön verecek temel ilkeleri "Katılımcılık, Saydamlık, Hesap verebilirlik, Bilimsellik, Tutarlılık ve Nesnellik" olarak ifade edilebilir.

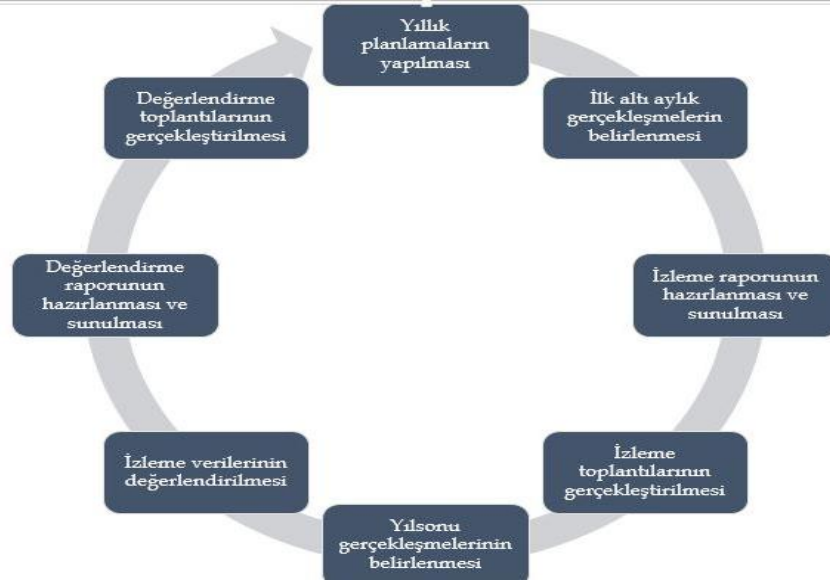
İdarelerin kurumsal yapılarının kendine has farklılıkları izleme ve değerlendirme süreçlerinin de farklılaşmasını beraberinde getirmektedir. Eğitim idarelerinin ana unsurunun, girdi ve çıktılarının insan oluşu, ürünlerinin değerinin kısa vadede belirlenememesine ve insan unsurundan kaynaklı değişkenliğin ve belirsizliğin fazla olmasına yol açmaktadır. Bu durumda sadece nicel yöntemlerle yürütülecek izleme ve değerlendirmelerin eğitsel olgu ve durumları açıklamada yetersiz kalabilmesi söz konusudur. Nicel yöntemlerin yanında veya onlara alternatif olarak nitel yöntemlerin de uygulanmasının daha zengin ve geniş bir bakış açısı sunabileceği belirtilebilir.

Belirtilen temel ilkeler ve veri analiz yöntemleri doğrultusunda birlikte Millî Eğitim Bakanlığı 2019-2023 Stratejik Planı İzleme ve Değerlendirme Modeli'nin çerçevesini;

1. Performans göstergeleri ve stratejiler bazında gerçekleşme durumlarının belirlenmesi,
2. Performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının hedeflerle kıyaslanması,
3. Stratejiler kapsamında yürütülen faaliyetlerin Bakanlık faaliyet alanlarına dağılımının belirlenmesi,
4. Sonuçların raporlanması ve paydaşlarla paylaşımı,
5. Hedeflerden sapmaların nedenlerinin araştırılması,
6. Alternatiflerin ve çözüm önerilerinin geliştirilmesi süreçleri oluşturmaktadır.

## İzleme ve Değerlendirme Sürecinin İşleyişi

Şekil 4: İzleme ve Değerlendirme Süreci



İzleme ve değerlendirme sürecinin işleyişi ana hatları ile aşağıdaki şekilde özetlenmiştir.

Okulumuzun 2019-2023 Stratejik Planı'nda yer alan performans göstergelerinin gerçekleşme durumlarının tespiti yılda iki kez yapılacaktır. Ara izleme olarak nitelendirilebilecek yılın ilk altı aylık dönemini kapsayan birinci izleme kapsamında, performans göstergeleri ve stratejiler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin veriler takip edilecektir. Performans hedeflerinin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan "stratejik plan izleme raporu" Okul Müdürü, Müdür Yardımcısı ve kurum içi paydaşların görüşüne sunulacaktır. Bu aşamada amaç, varsa öncelikle yıllık hedefler olmak üzere, hedeflere ulaşılmasının önündeki engelleri ve riskleri belirlemek ve yıllık hedeflere ulaşılmasını sağlamak üzere gerekli görülebilecek tedbirlerin alınmasıdır.

Yılın tamamına ilişkin ikinci izleme kapsamında ise Okulumuz, Stratejik Plan Ekibi tarafından harcama birimlerinden sorumlu oldukları performans göstergeleri ve stratejiler ile ilgili yıl sonu gerçekleşme durumlarına ait veriler takip edilecektir.

Stratejik plan değerlendirme raporu, okul müdürü başkanlığında yapılan değerlendirme toplantısında stratejik planın kalan süresi için hedeflere nasıl ulaşılacağına ilişkin alınacak gerekli önlemleri de içerecek şekilde nihai hale getirilerek Mart ayı sonuna kadar İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü Strateji Geliştirme Şube Müdürlüğüne gönderilecektir. Hedeflerin ve ilgili performans göstergeleri ile risklerin takibi, hedeften sorumlu birimin harcama yetkilisinin; hedeflerin gerçekleşme sonuçlarının harcama birimlerinden alınarak konsolide edilmesi, analizi, değerlendirilmesi ve okul müdürüne sunulması ise Stratejik Plan Ekibi sorumluluğundadır.



## **EKLER:**

**Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.**